

Gesundheits- und Feedbackbögen

Schnell und datensicher Informationen einholen

Lorenz Grünwald - 31.01.2024



Für heute

- Bitte die Veranstaltungsinformationen etc. bereit legen bei der man einen Gesundheitsbogen benötigt
- Es ist viel - aber wenn man das System einmal ordentlich aufsetzt spart man sich Jahre lang Zeit
- Bitte Pausen einfordern - ich mache tendenziell zu wenige
- Ihr bekommt diese überausführliche Präsentation als Handout

Warum nutzen wir dieses Tool?

- Passendes Gegenüber zur Onlineanmeldung Veranstaltungsverwaltung
- Digitale Erhebung => schnell + sicher
- Lernbare Bedienung
- Gute Automatisierungsmöglichkeiten & schnelle Workflows
- Eine Plattform, zwei Aufgaben

Darüber sprechen wir heute

- **Umgang & Datenschutz**
- **Seitenbedienung**
- **Neue Abfrage anlegen**
 - Elemente bearbeiten
 - Grunddaten ändern
 - Rechte prüfen
- **Datenauswertung**
- **Verschlüsselung auf dem Computer (Windows, Teams, Mac)**

Gesundheitsdaten Umgang & Datenschutz

(ohne Rechtstexte)

Datenschutz Gesundheitsdaten

Was zählt zu den Gesundheitsdaten

- Allergien
- Ernährungsunverträglichkeiten
- Medikamenten die eingenommen werden
- gesundheitliche Diagnosen

Datenschutz Gesundheitsdaten

- **Gesundheitsdaten gehören zu den sensibelsten Daten eines Menschen**
 - Es gilt besonderer Schutz
 - Hohe Hürden für die Erhebung
 - Klare Regeln für die Speicherung & Löschung notwendig
- **Geprüft durch den Datenschutzbeauftragten Peter Buck**
 - Deutsche Server mit hohen Sicherheitsstandards (Hetzner Nürnberg)
 - Datenschutzkonform nach EKD-DSG

Datenschutz Gesundheitsdaten

Umgang in der Praxis

- Klare Regeln zur Löschung einhalten (bei uns spätestens 105 Tage nach Ende Aktion)
- Getrennte Erhebung von Teilnahmedaten und Gesundheitsdaten
 - Löschung der Gesundheitsdaten ohne Zusatzarbeit möglich
 - Evangelische Termine nicht abgesichert genug für Gesundheitsdaten
- Auf dem Computer in gesicherter Form speichern
- In Papierform unter Verschluss halten/nicht öffentliche Bereiche (Küche)

Wie bediene ich die Seite?

Hands On

- Öffnen Sie ein zweites Browserfenster
- legen Sie sich eine Veranstaltung bereit, für die sie einen Gesundheitsbogen oder ein Feedback verwenden möchten

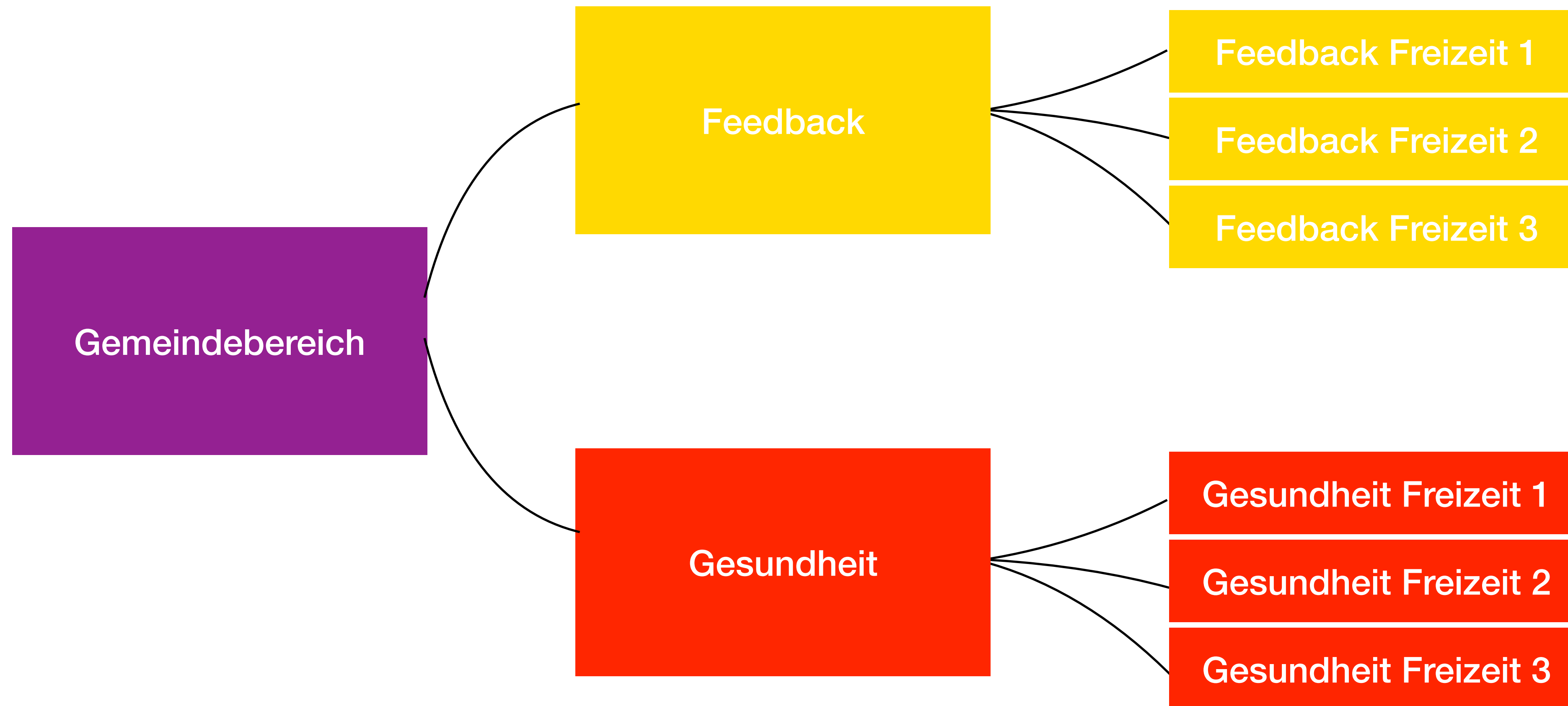
Wie komme ich auf meine Bögen

- ejm-anmeldung.de > Für Anbieter:innen > Gesundheits- & Feedbackbögen
- <https://www.ejm-anmeldung.de/website/de/ea/fuer-anbieter-innen/gesundheitsboegen>
- Dann einloggen mit dem Zugang der an die angegebene Mailadresse gegangen ist.
- > Feedback & Gesundheitsbögen > *“Gemeindename“*
 - Tipp: Als Bookmark/Lesezeichen im Browser abspeichern.



Von oben nach Unten

Vom Stamm zum Ast zum Zweig



Von oben nach Unten

Vom Stamm zum Ast zum Zweig



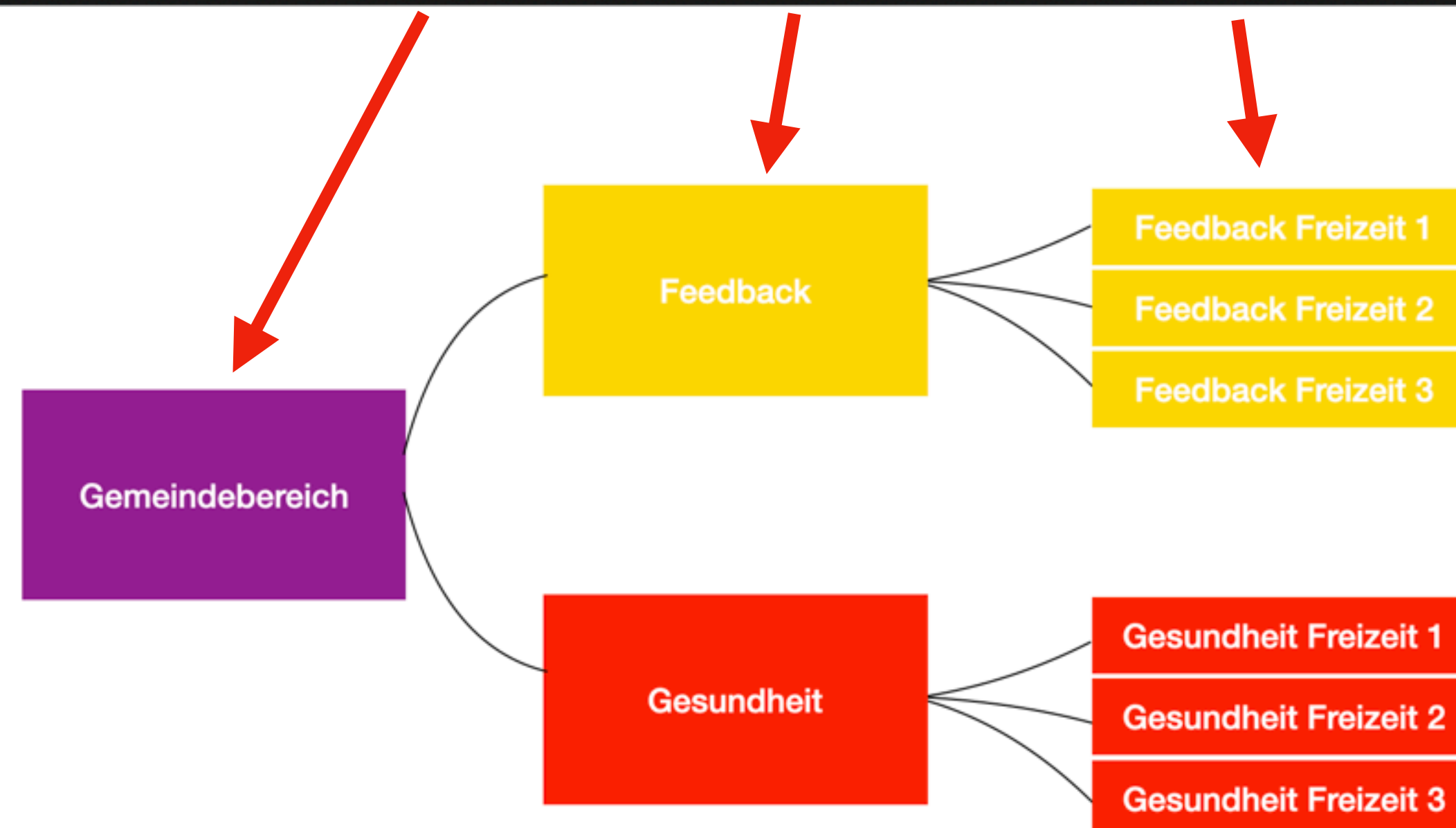
**EVANGELISCHE JUGEND
IN MÜNCHEN –
VERANSTALTUNGSPORTAL**

POWERED BY



> ZUR EJM-STARTSEITE

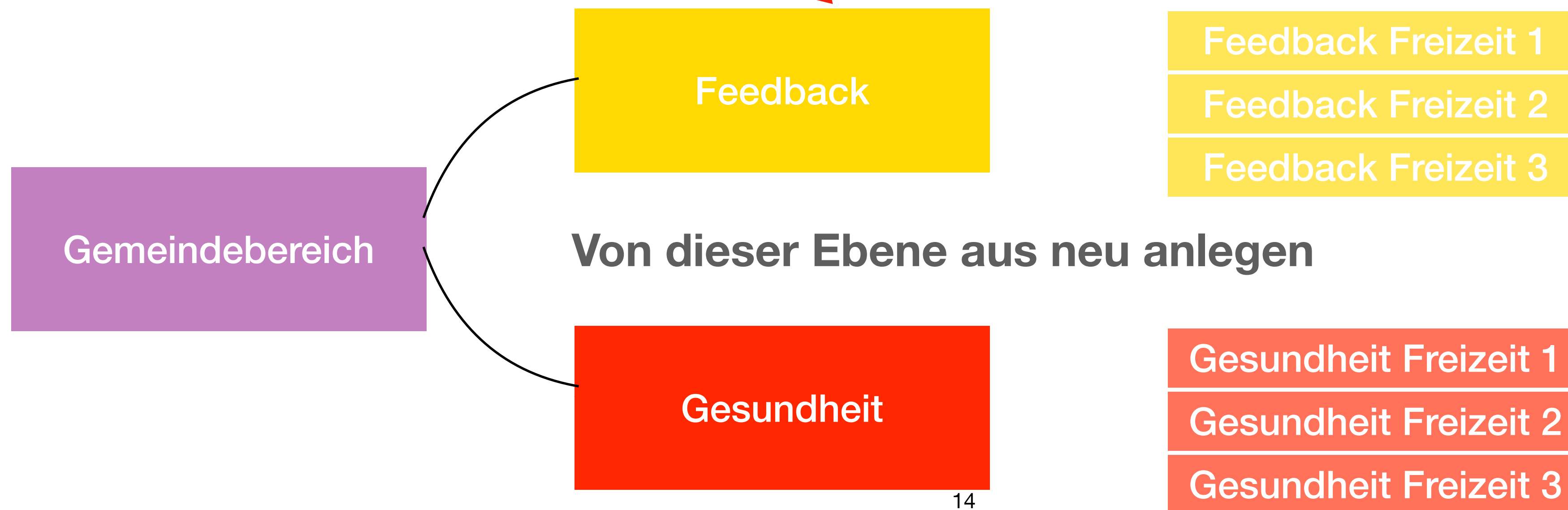
STARTSEITE > FÜR ANBIETER:INNEN > GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > ZU GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > VORLAGE GEMEINDE > FEEDBACKBÖGEN > FEEDBACK VORLAGE FREIZEIT



Von oben nach Unten

An der richtigen Stelle neu anlegen

The screenshot shows the top navigation bar of the website. On the left, there is a user icon and a hamburger menu icon. The main title 'EVANGELISCHE JUGEND IN MÜNCHEN - VERANSTALTUNGSPORTAL' is displayed in orange and white. On the right, it says 'POWERED BY' followed by the 'EVANGELISCHE JUGEND MÜNCHEN' logo and a link '> ZUR EJM-STARTSEITE'. At the bottom of the header, a breadcrumb trail reads: 'STARTSEITE > FÜR ANBIETER:INNEN > GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > ZU GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > VORLAGE GEMEINDE > FEEDBACKBÖGEN'.



Das Bedienkonzept der Seite

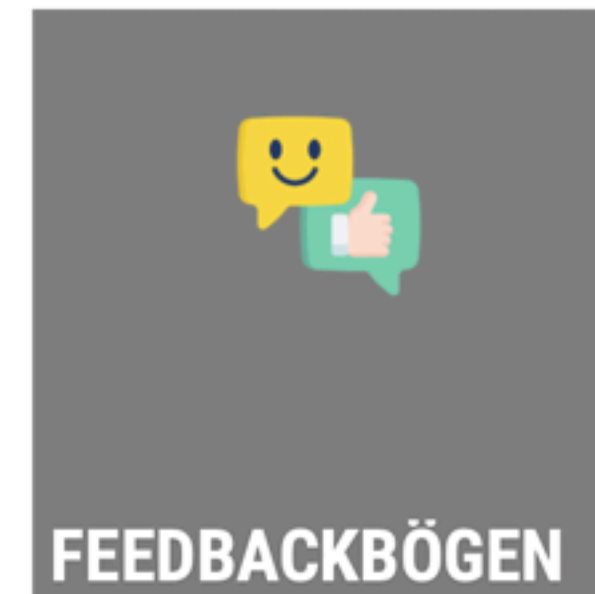
So sieht das System erstmal aus

Arbeitsbereich



VORLAGE FÜR GEMEINDEN

Bereich Gesundheitsbogen



Bereich Feedback

Das Bedienkonzept der Seite

Inhalt ändern - Grunddaten - Rechte



 Formular/Umfrage & Grunddaten ändern

Das Bedienkonzept der Seite

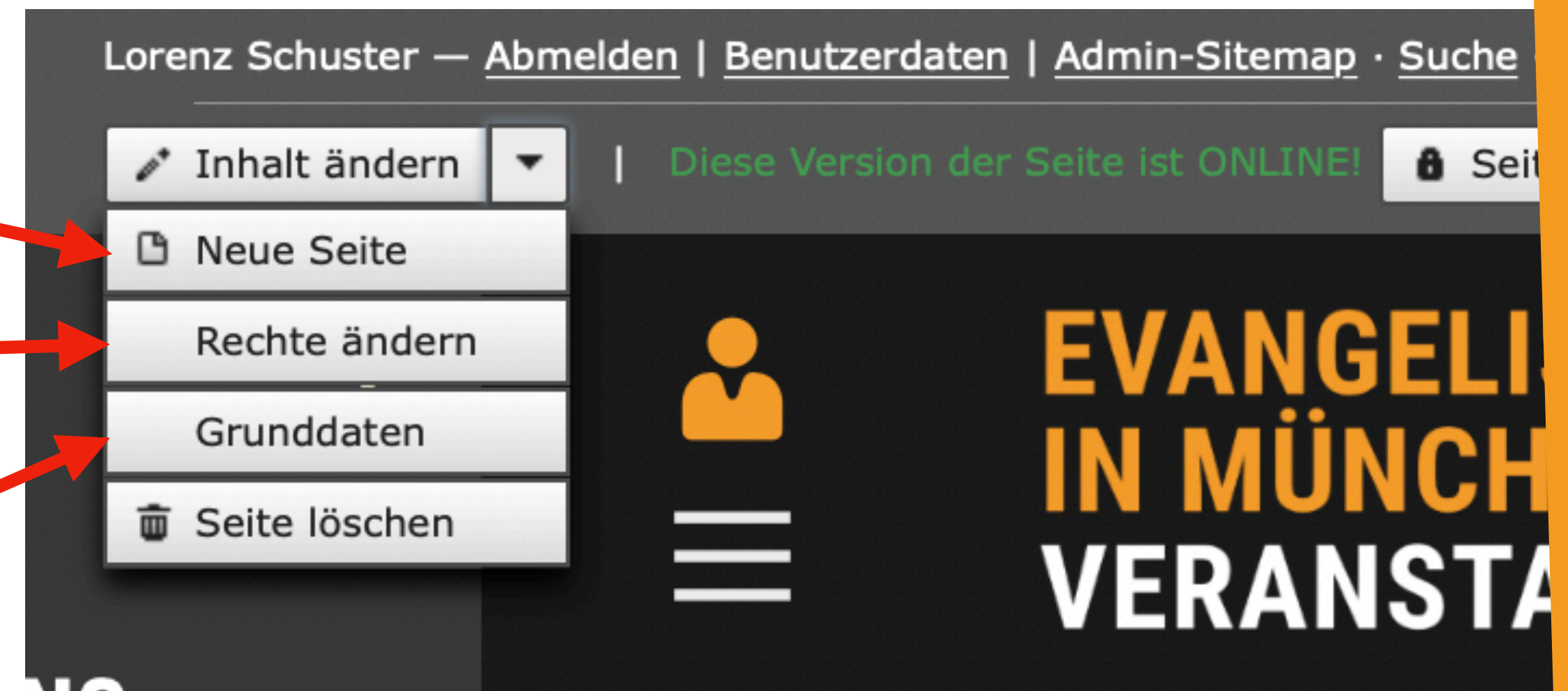
Inhalt ändern - Grunddaten - Rechte

Seiten anlegen, kopieren und benennen

Sicht- und Bearbeitungsrechte pflegen

Anzeige- und Kommunikationsoptionen

Inhaltliche und Rechtsänderungen



Neue Bögen anlegen

5 Schritte zum funktionierenden Bogen

- Einloggen (Für Anbieter:innen)
- Neue Bögen anlegen („Neue Seite“)
- Elemente anpassen/überprüfen („Inhalt bearbeiten“)
- Kommunikation & Datenmanagement festlegen („Grunddaten“)
- Freigeben („Rechte ändern“)

Bögen Erstellen



Lorenz Schuster — [Abmelden](#) | [Benutzerdaten](#) | [Admin-Sitemap](#) · [Suche](#) · [Verteiler](#) | [Systemfunktionen](#)

 Inhalt ändern ▾ | Diese Version der Seite ist ONLINE! |  Seite Offline stellen |  Infos

-  **Neue Seite**
- Rechte ändern
- Grunddaten
-  Seite löschen




**EVANGELISCHE JUGEND
IN MÜNCHEN –
VERANSTALTUNGSPORTAL**

Bögen Erstellen

Seite als Vorlage kopieren - Schritt 1

Neue Seite erstellen:

- Neue Seite erstellen
- Neue Sprachversion der Seite erstellen

Schritt 1

Neue Seite als Kopie erstellen

Schritt 2

Diese Seite kopieren:

Quelle wählen

Schritt 3

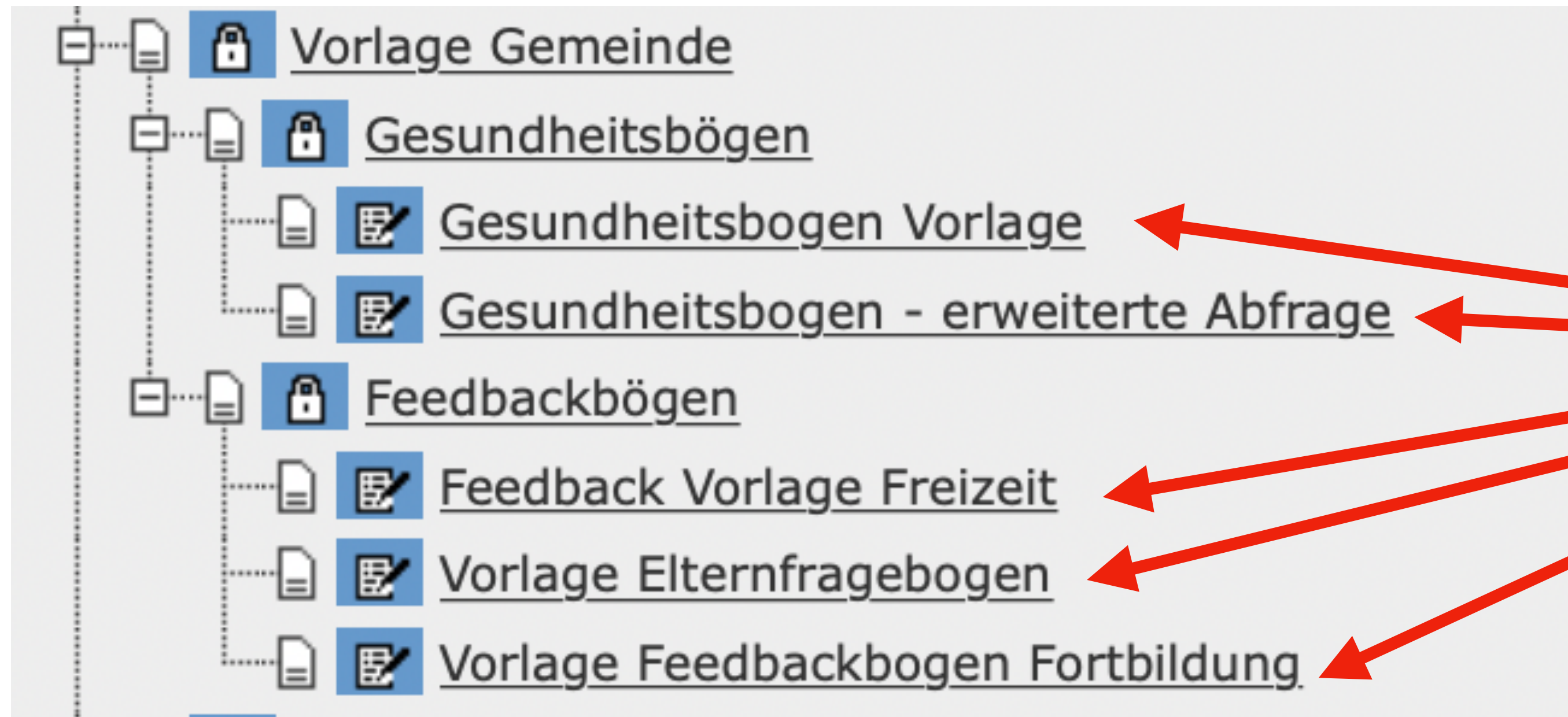
gesamte Struktur (Unterseiten) kopieren

Kurzbeschreibung:

(für Navigation und Sitemap)

Bögen Erstellen

Seite als Vorlage kopieren - Schritt 2



**Je nach Bedarf eine
der Vorlagen kopieren**

Bögen Erstellen

Seite als Vorlage kopieren - Schritt 3

Neue Seite erstellen:

- Neue Seite erstellen
- Neue Sprachversion der Seite erstellen
- Neue Seite als Kopie erstellen

Diese Seite kopieren:

- gesamte Struktur (Unterseiten) kopieren

Kurzbeschreibung:

(für Navigation und Sitemap)

Titel vergeben

Vorschlag:

Jahreszahl

Veranstaltungstitel

**Angabe Art der Abfrage
(z.B. Feedback)**

Drei-Schritt der Anlage

Elemente bearbeiten/ändern

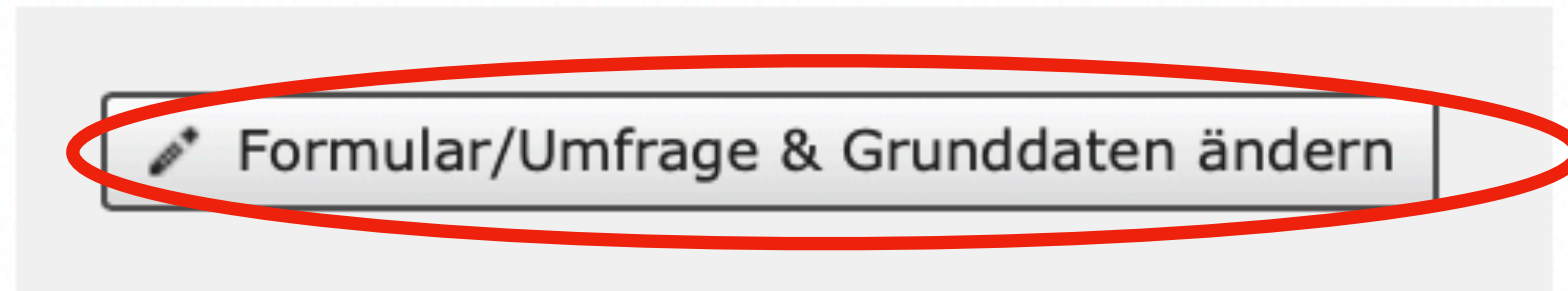
Grunddaten ändern/prüfen

Rechte ändern/prüfen

Elemente bearbeiten/ändern

Bögen Bearbeiten

Elemente überprüfen/anpassen/austauschen - Schritt 1



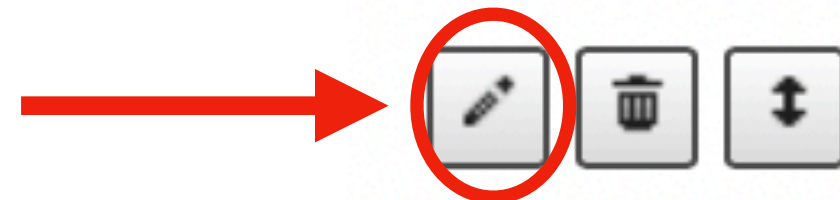
Gesundheitsbogen Freizeit/Aus- und Fortbildung Evangelische Jugend München

Vorname (teilnehmende Person)

Bögen Erstellen

Elemente überprüfen/anpassen/austauschen - Schritt 2

Art und Inhalt ändern



Gesundheitsbogen Freizeit/Aus- und Fortbildung Evangelische Jugend München

Feld löschen



Vorname (teilnehmende Person)

Element nach oben
oder unten verschieben



Nachname (teilnehmende Person)

Bögen Erstellen

Elemente überprüfen/anpassen/austauschen - Schritt 3

Möglichkeit das Element im Katalog neu zu platzieren

Position ändern:

Position nicht ändern

Änder Abfrageauftreten und Vorgabemöglichkeiten

Typ wählen:

#Überschrift
#erklärender Text
#Platzhalter
einfaches Textfeld
mehrzeiliges Textfeld
E-Mail-Adresse
Zahl
Auswahlliste
Radio-Buttons
Checkboxen (mehrere)
Datumfeld
IBAN-Nummer
Dateifeld (Dateien hochladen)

Nur das ist neben dem Abfragefeld sichtbar

Erklärung:

Ein einfaches Textfeld ist ein einzeiliges Feld für eine Textantwort.

Frage/Text:

Vorname (teilnehmende Person)

Ohne Eingabe kein Abschluss des Elements

Pflichtfeld (der Benutzer muss dieses Feld ausfüllen)

Prozentauswertung des Elements

Frage soll ausgewertet werden (für die Online-Auswertung)

Im Export enthalten

Frage soll exportiert werden (Export in eine CSV-Datei für Excel)

Grunddaten

Bögen Erstellen

Grunddaten überprüfen/anpassen/Austauschen

Formular / Umfrage ändern

+ Element erstellen

⚙ Grunddaten ändern

Antworten [0]



[zur normalen Ansicht](#)

Bögen Erstellen

Grunddaten überprüfen/anpassen/Austauschen - Anzeige + Limit (1)

Diese Elemente sind sichtbar



Allgemein

Interne Beschreibung: Gesundheitsbogen

Text Absende-Button: Gesundheitsbogen absenden

Erfolgsmeldung:

↩ ↪ **B** *I* ☰ ☷ 🔗 🔗 I `<>`

Vielen Dank für das Ausfüllen des Gesundheitsbogens.
Am {answer.date}
Folgende Formulardaten sind bei uns eingegangen:
{answer.data}

Sie erhalten hierzu keine weitere automatisierte Meldung.

Element als Platzhalter in Text einfügen:
Inhalt eines Feldes ... Daten der Antwort als Tabelle Zeitstempel der Antwort, Name des Formulars, Name der Seite, Link zum Formular

Antwort-Begrenzung: 0 maximale Anzahl an Antworten (0 -> unbegrenzt)

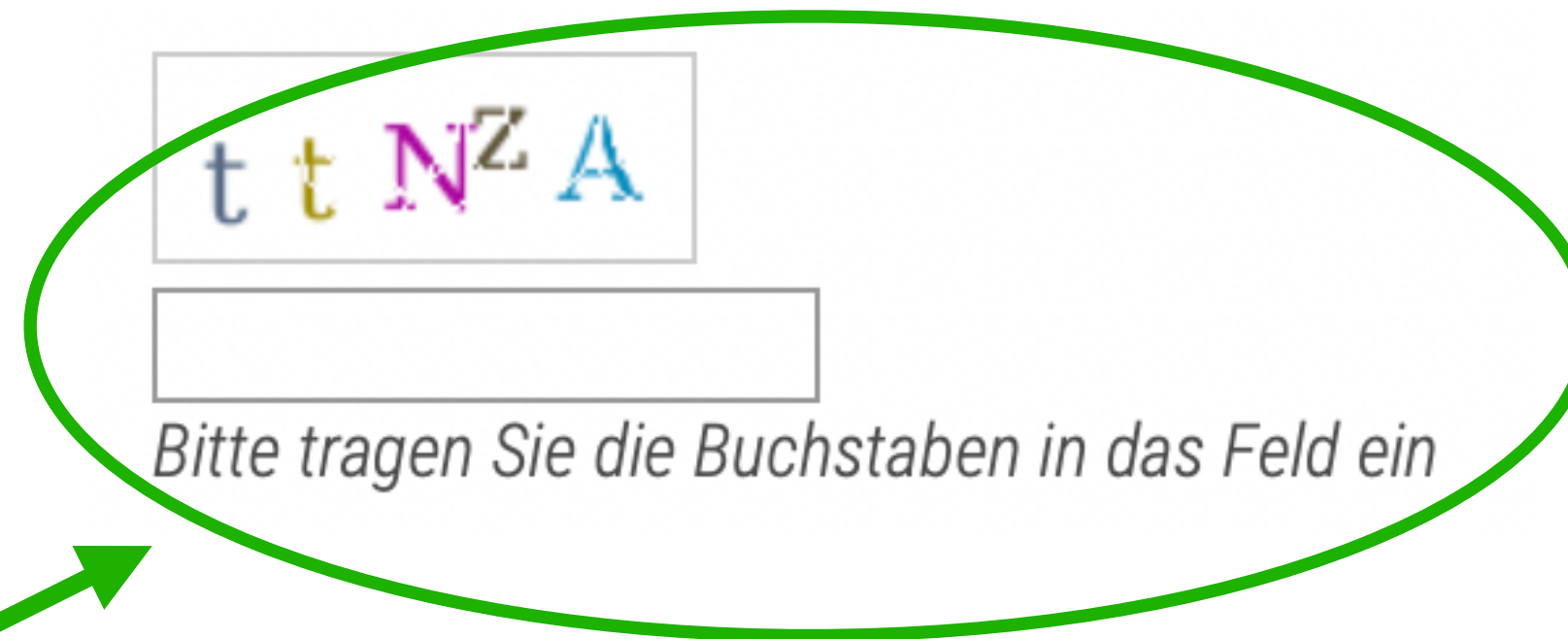
Wenn ein Limit notwendig ist



Bögen Erstellen

Grunddaten überprüfen/anpassen/Austauschen - Datenschutz (2)

Dieses Element prüft, ob dieser Datensatz von einem Menschen eingetragen wurde (Geschmacksache)



Datenschutz	
Sicherheit:	<input type="checkbox"/> Captcha-Abfrage nicht verwenden
Antworten löschen:	<input type="radio"/> Antworten unbegrenzt speichern und manuell löschen
	<input type="radio"/> Antworten nach einem definierten Zeitraum löschen
	<input checked="" type="radio"/> Antworten zu einem bestimmten Zeitpunkt löschen
	Antworten am <input type="text" value="26.04.2023"/> löschen
<small>Antworten werden am dem entsprechenden Tag gelöscht. Antworten, die an oder nach diesem Datum erstellt werden werden nicht gelöscht. Gelöschte Antworten können nicht wiederhergestellt werden. Bitte stellen Sie sicher, dass Sie benötigte Daten verarbeitet oder gesichert haben.</small>	

Hier muss ein Datum eingetragen werden.
105 Tage nach Ende der Maßnahme

Warum? Daten benötigen ein Löschkonzept.
Dieses Löschkonzept gehört zum sicheren Speichern von Daten

Bögen Erstellen

Grunddaten überprüfen/anpassen/Austauschen - Mails (3)

Wenn das System Mails an jemanden schicken muss/soll, müssen wir eine „Absende-Email-Adresse“ hinterlegen.

Mail-Versand

E-Mail an den Ersteller/Verwalter der Umfrage senden

E-Mail-Antwort an den Benutzer senden

Absende-E-Mail-Adresse:

Möglichkeit 1

An die euch/das Pfarramt/Kolleg:innen schicken

Möglichkeit 2

An die ausfüllende Person schicken

Diese Mailadresse MUSS eine der beiden Adressen sein:
fragebogen@ej-muenchen.de
gesundheitsbogen@ej-muenchen.de

Warum kann das nicht Ihre/Eure Mail sein:
Das ELKB-Outlook lässt keine „Fremdversender“ zu.

Bögen Erstellen

Mailoption - Möglichkeit 1 - an Organisator:innen (3.1)

Welche Organisator:innen benötigen diese Informationen als Mail? E-Mailadressen eintragen

Mail-Versand an den Ersteller/Verwalter

E-Mail-Adresse des Erstellers:

Betreff der E-Mail: Element als Platzhalter einfügen: [Antwort-ID](#)

Text für E-Mail:

Element als Platzhalter in Text einfügen:

PDF: Antwort-Daten als PDF an die E-Mail anhängen

Sollen die Daten angezeigt werden, müssen Sie hier angewählt sein

Soll der Fragebogen per PDF verschickt werden. Das ist bei Gesundheitsbögen sinnvoll.

Bögen Erstellen

Mailoption - Möglichkeit 2 - an Ausfüller:in (3.2)

Geht nur, wenn im Formular ein Emailfeld verpflichtend abgefragt wird

Wenn ihr in einem weiteren Postfach eine Sicherung der Elternmail speichern wollt

Mail-Versand an den Benutzer, der das Formular ausfüllt

Element mit der E-Mail-Adresse: [3820] Emailadresse für diesen Vorgang

Blindkopie an: (mehrere mit Komma getrennt)

Betreff der E-Mail: Eingang Angaben Gesundheitsbogen

Text für E-Mail:

Vielen Dank für das Ausfüllen des Gesundheitsbogens.
Am {answer.date}
Folgende Formulardaten sind bei uns eingegangen:
{answer.data}

Sie erhalten hierzu keine weitere automatisierte Meldung.

Herzliche Grüße
- Referent:in

Evangelische Jugend
Mailadresse@elkb.de
Telefonnummer

Diese E-Mail kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Bitte informieren Sie uns sofort und vernichten diese E-Mail, wenn Sie nicht der richtige Adressat sind oder diese E-Mail irrtümlich erhalten haben. Wir widersprechen der unerlaubten Veröffentlichung, Kopie sowie der unbefugten Weitergabe der Inhalte dieser E-Mail. This e-mail may contain confidential and/or privileged information. If you are not the intended recipient (or have received this e-mail in error) please notify the sender immediately and delete this e-mail. Any unauthorised copying, disclosure or distribution of the material in this e-mail is strictly forbidden.

Element als Platzhalter in Text einfügen:
Inhalt eines Feldes ... Daten der Antwort als Tabelle Zeitstempel der Antwort, Name des Formulars, Name der Seite

Text und Platzhalter so anpassen dass sie stimmen

Sollen die Daten angezeigt werden, müssen Sie hier angewählt sein

Bögen Erstellen

Grunddaten - Dokumente anhängen (4)

Falls jede Ausfüller:in des Bogens einen bestimmten Datensatz (z.B. PDF mit Informationen) bekommen, dann ist diese hinterlegt

Datei(en) an E-Mail anhängen:

Datei **Dateiname (optional)**

Keine Dateien vorhanden!

+ Datei hinzufügen

(Der optionale Dateiname wird anstatt des originalen Dateinamens verwendet und muss die gleiche Dateiendung haben.)

Rechte ändern

Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 1

Formular / Umfrage ändern

Schritt 1

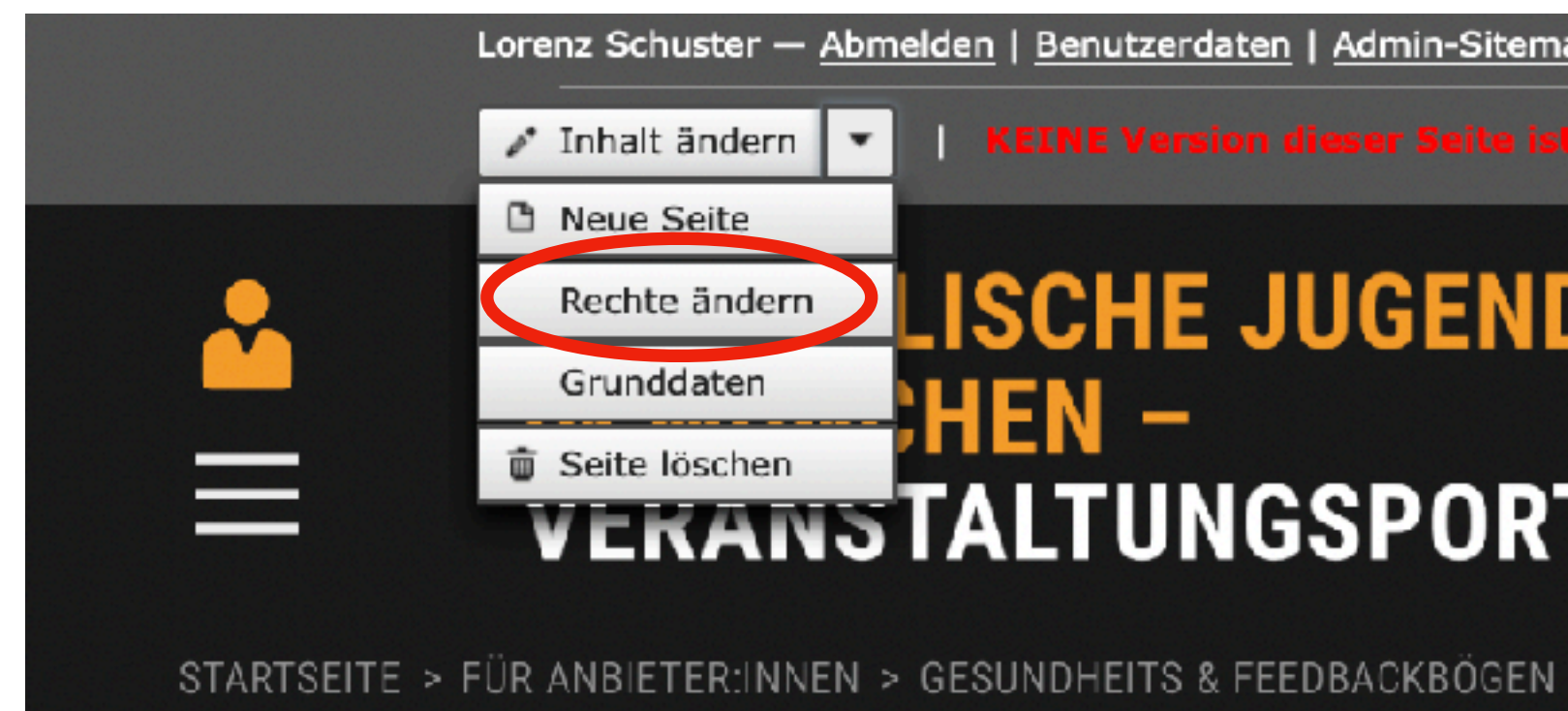
+ Element erstellen

⚙ Grunddaten ändern

Antworten [0]

zur normalen Ansicht

Schritt 2



✎ Formular/Umfrage & Grunddaten ändern

Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 2

Rechte für Seite [1133] "20XX Veranstaltungstitel Bogenart"
Pfad: /ea/fuer-anbieter-innen/gesundheitsboegen/zu-den-boegen/vorlage-gemeinde/gesundheitsboegen/20xx-veranstaltungstitel-bogenart

ID	Benutzer	Seite anzeigen	Seite ändern	Unterseiten erstellen	Seite freigeben	Rechte ändern	Grunddaten ändern	
login	All Users logged in	✓ ja	✗ nein	✗ nein	✗ nein	✗ nein	✗ nein	

Neuem Benutzer Rechte erteilen

Rechte für alle Unterseiten übernehmen – GEFÄHRLICH!
Es werden dabei alle Rechte aller Unterseiten unwiderruflich überschrieben.

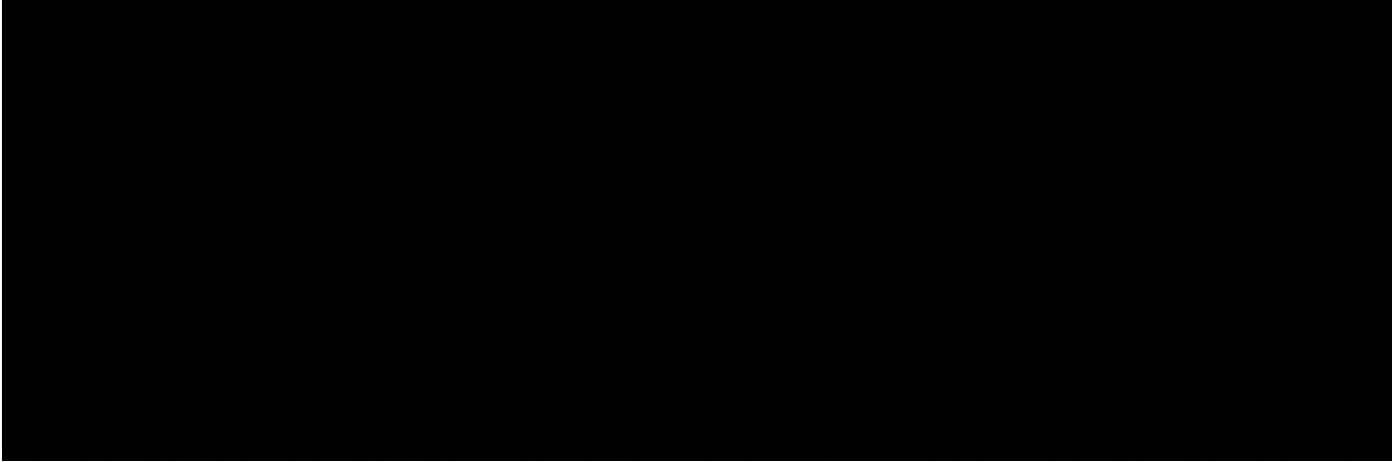
Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 3

Neuem Benutzer Rechte erteilen [Seite: 1133]

Suche Benutzer:

Schritt 1

Benutzer: 

Schritt 2 Seite anzeigen Seite ändern Unterseiten erstellen Seite freigeben Rechte ändern Grunddaten ändern

Rechte:

Schritt 3

Bögen Erstellen



Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 4

Rechte für Seite [1133] "20XX Veranstaltungstitel Bogenart"

Pfad: /ea/fuer-anbieter-innen/gesundheitsboegen/zu-den-boegen/vorlage-gemeinde/gesundheitsboegen/20xx-veranstaltungstitel-bogenart

ID	Benutzer	Seite anzeigen	Seite ändern	Unterseiten erstellen	Seite freigeben	Rechte ändern	Grunddaten ändern	
login	All Users logged in	✓ ja	✗ nein	✗ nein	✗ nein	✗ nein	✗ nein	
all	All Users	✓ ja						

Neuem Benutzer Rechte ertellen

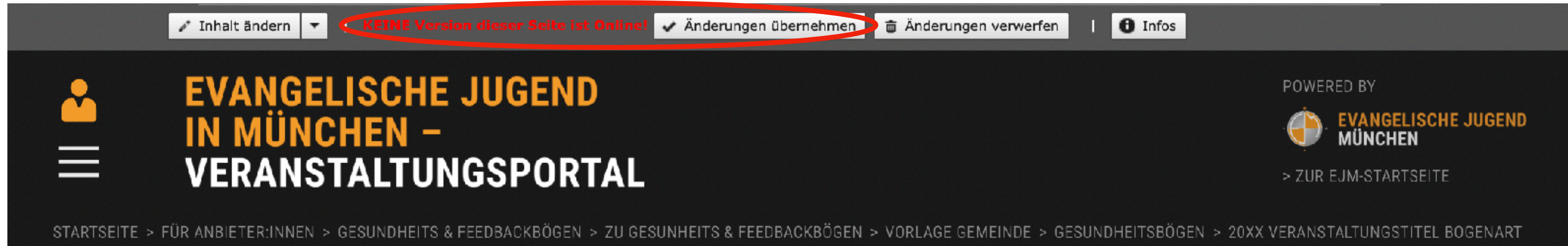
 Rechte dauerhaft speichern  Abbrechen

- Rechte für alle Unterseiten übernehmen – GEFÄHRLICH!
Es werden dabei alle Rechte aller Unterseiten unwiderruflich überschrieben.

Bögen Erstellen

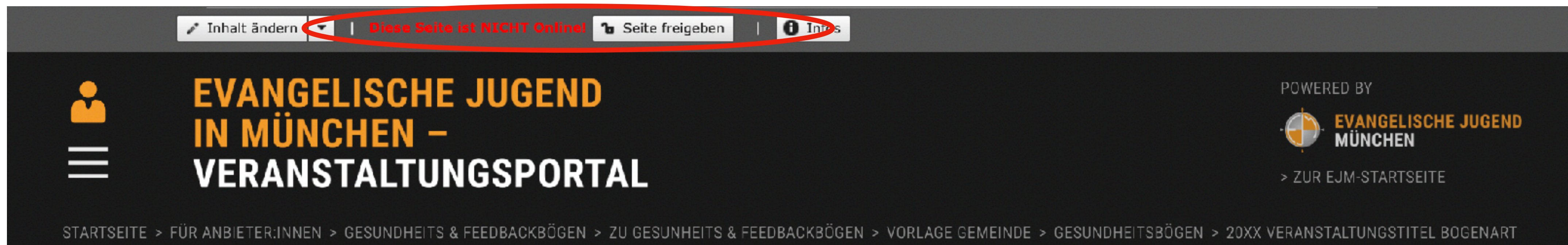
Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 5

Schritt 1



The screenshot shows the top navigation bar of the 'EVANGELISCHE JUGEND IN MÜNCHEN - VERANSTALTUNGSPORTAL' website editor. The bar contains several buttons: 'Inhalt ändern', 'KEINE Version dieser Seite ist Online!' (circled in red), '✓ Änderungen übernehmen' (circled in red), 'Änderungen verwerfen', and 'Infos'. Below the navigation bar, the website logo and name are displayed on the left, and the 'POWERED BY EVANGELISCHE JUGEND MÜNCHEN' logo and a link to the start page are on the right. A breadcrumb trail is visible at the bottom of the page.

Schritt 2



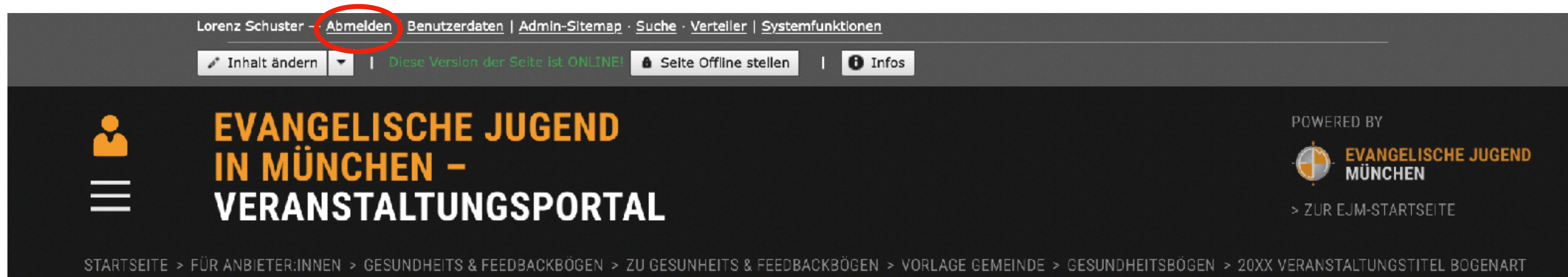
The screenshot shows the same website editor interface as in Step 1. The 'Seite freigeben' button is now circled in red. The 'KEINE Version dieser Seite ist Online!' message is no longer present. The rest of the interface, including the navigation bar, logo, and breadcrumb trail, remains the same.

Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 6

Check - Ist die Seite für alle Personen sichtbar?

Wenn Sie sich abmelden landen sie auf der selben Seite - nur in der Perspektive für alle anderen Nutzer des Internets.

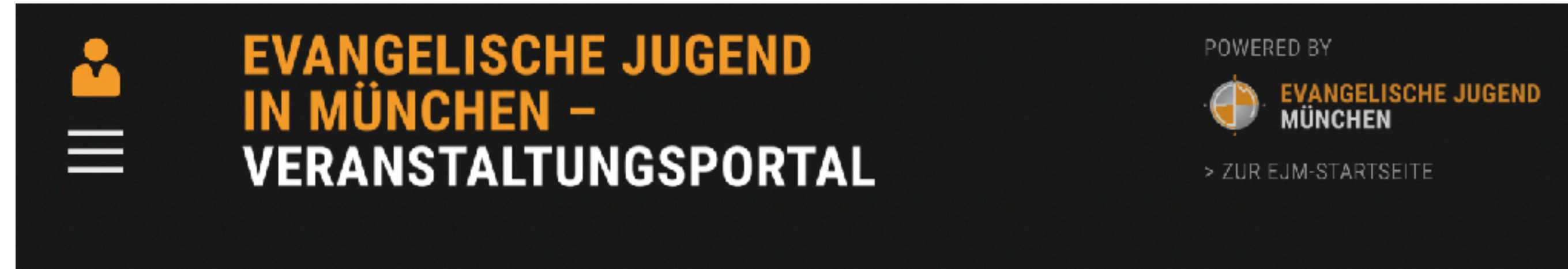


The screenshot shows the top navigation bar of the 'EVANGELISCHE JUGEND IN MÜNCHEN - VERANSTALTUNGSPORTAL'. The user 'Lorenz Schuster' is logged in, and the 'Abmelden' button is circled in red. The navigation bar includes links for 'Benutzerdaten', 'Admin-Sitemap', 'Suche', 'Verteiler', and 'Systemfunktionen'. Below the navigation bar, there are buttons for 'Inhalt ändern', 'Diese Version der Seite ist ONLINE!', 'Seite Offline stellen', and 'Infos'. The main header area features the logo of 'EVANGELISCHE JUGEND IN MÜNCHEN - VERANSTALTUNGSPORTAL' and the text 'POWERED BY EVANGELISCHE JUGEND MÜNCHEN'. A link '> ZUR EJM-STARTSEITE' is also visible. The breadcrumb trail at the bottom reads: 'STARTSEITE > FÜR ANBIETER:INNEN > GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > ZU GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > VORLAGE GEMEINDE > GESUNDHEITSBÖGEN > 20XX VERANSTALTUNGSTITEL BOGENART'.

Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 6

Ist jetzt NICHT ihr angelegtes
Formular sichtbar...
und Sie sehen nur das=>



Bitte beachten Sie, dass diese Informationen nur mit einer gültigen Kennung sichtbar sind.

Falls Sie bereits eine solche Kennung besitzen aber noch nicht angemeldet sind, können Sie dies hier gleich tun:

ANMELDEN

Benutzername:

Benutzerpasswort:

Anmelden

Abbrechen

Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt 6

müssen sie die Rechte der Seite so ändern, dass sie „All Users“ mit dem Recht „Seite anzeigen“ versehen und die Rechte speichern.

Rechte für Seite [1133] "20XX Veranstaltungstitel Bogenart"
Pfad: /ea/fuer-anbieter-innen/gesundheitsboegen/zu-den-boegen/vorlage-gemeinde/gesundheitsboegen/20xx-veranstaltungstitel-bo

ID	Benutzer	Seite anzeigen	Seite ändern	Unterseiten erstellen	Seite freigeben
login	All Users logged in	✓ ja	✗ nein	✗ nein	✗ nein
all	All Users	✓ ja			

Neuem Benutzer Rechte ertellen

Rechte dauerhaft speichern Abbrechen

Rechte für alle Unterseiten übernehmen – GEFÄHRLICH!
Es werden dabei alle Rechte aller Unterseiten unwiderruflich überschrieben.

Bögen Erstellen

Rechte ändern für die öffentliche Darstellung - Schritt XX

Check - Ist die Seite für alle Personen sichtbar?

Wenn Sie sich abmelden landen sie auf der selben Seite - nur in der Perspektive für alle anderen Nutzer des Internets.

The screenshot shows the top navigation bar of the 'EVANGELISCHE JUGEND IN MÜNCHEN - VERANSTALTUNGSPORTAL'. The user 'Lorenz Schuster' is logged in, and the 'Abmelden' (Logout) button is circled in red. Other navigation links include 'Benutzerdaten', 'Admin-Sitemap', 'Suche', 'Verteiler', and 'Systemfunktionen'. Below the navigation bar, there are buttons for 'Inhalt ändern', 'Diese Version der Seite ist ONLINE!', 'Seite Offline stellen', and 'Infos'. The main header area features the logo of 'EVANGELISCHE JUGEND IN MÜNCHEN - VERANSTALTUNGSPORTAL' on the left and the 'POWERED BY EVANGELISCHE JUGEND MÜNCHEN' logo on the right, with a link '> ZUR EJM-STARTSEITE'. At the bottom, a breadcrumb trail reads: 'STARTSEITE > FÜR ANBIETER:INNEN > GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > ZU GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > VORLAGE GEMEINDE > GESUNDHEITSBÖGEN > 20XX VERANSTALTUNGSTITEL BOGENART'.

Datenauswertung

Daten auslesen

Tabelle - Die Möglichkeiten

Formular / Umfrage ändern

+ Element erstellen ⚙ Grunddaten ändern

Antworten [2] [zur normalen Ansicht](#)

- Antworten (Übersicht)
- Antworten (als Tabelle)
- Antworten (als Liste)
- Auswertung
- CSV-Export (für Excel)

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Eva ... nchen

Vorname (teilnehmende Person)

Anzahl und Uhrzeit der Eingänge übersichtlich

Ansicht für die Vorbereitung eines **Excell-Listenexports**

Ansicht für die Vorbereitung des gesammelten **PDF Bogens**

Darstellung nach prozentualer Verteilung

Daten auslesen

Tabelle - Möglichkeit 1

Formular / Umfrage ändern

+ Element erstellen ⚙ Grunddaten ändern

Antworten [2] [zur normalen Ansicht](#)

- Antworten (Übersicht)
- Antworten (als Tabelle)**
- Antworten (als Liste)
- Auswertung
- CSV-Export (für Excel)

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Eva ... nchen

Vorname (teilnehmende Person)

Ansicht für die Vorbereitung eines
Excell-Listenexports

Daten auslesen

Tabelle - Möglichkeit 1

Ansicht für die Vorbereitung eines **Excell-Listenexports**

Antwort-Daten für Formulareseite "Testgesundh

Excel Export

Drucken

Spaltensichtbarkeit

10 Zeilen

Export eingrenzen, durch Abwahl nichtgewünschter Elemente/Spalten

Answer-
ID

Answer-
Date

Answer-
User

Vorname
(teilnehmende
Person)

+ 11854



03.05.2023
15:15:40

Schuster,
Lorenz [2]

Heini

+ 11855



03.05.2023
15:18:47

Schuster,
Lorenz [2]

Berta

1 bis 2 von 2 Einträgen

Daten auslesen

Liste - Möglichkeit 2

Formular / Umfrage ändern

+ Element erstellen ⚙ Grunddaten ändern

Antworten [2] [zur normalen Ansicht](#)

- Antworten (Übersicht)
- Antworten (als Tabelle)
- Antworten (als Liste)
- Auswertung
- CSV-Export (für Excel)

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Eva ... nchen

Vorname (teilnehmende Person)

Ansicht für die Vorbereitung des
gesammelten
PDF Bogens

Daten auslesen

PDF export - Möglichkeit 2

Antworten (als Liste) für "Gesundheitsbogen Test" [2 Antworten] [zurück zum Formular](#)

[Druckansicht anzeigen](#)

[Anzeigeeinstellungen](#)

Anwort für "Gesundheitsbogen Test" vom 03.05.2023 15:15 Uhr von Lorenz Schuster (Admin) [11854] [Details anzeigen](#)

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Evangelischen Jugend München

Vorname (teilnehmende Person)	Heini
Nachname (teilnehmende Person)	Heinerchen
Geburtsdatum (teilnehmende Person)	01.01.1990
Straße (teilnehmende Person)	Willmit Straße 99
Postleitzahl (teilnehmenden Person)	80333
Wohnort (teilnehmende Person)	München
Telefonnummer (teilnehmende Person)	01774720246
Emailadresse für diesen Vorgang	ejm-oeffentlichkeitsarbeit@elkb.de

Im Folgenden bitten wir Sie die sorgeberechtigte(n) Person(en) - bei Volljährigen den Notfallkontakt - anzugeben. Sollte nur eine Person das sorgeberechtigt sein, diese auf Position 1 eintragen und das weitere Feld frei lassen.

Sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt

Geschlecht sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt	() weiblich	(X) männlich	() divers
Vor- und Nachname (sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt)	Heino Heinerchen		
Straße und Hausnummer (sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt)	Willmit Straße 99		
Postleitzahl und Ort (sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt)	80333 München		

▼ Anzeigeeinstellungen

ACHTUNG: Die Einstellungen gehen beim Wechsel der Ansicht (normal -> Druckansicht) verloren!

Sortierung: [Nach Eingang der Antworten \(Standard\)](#)

Anzuzeigende Felder: ([alle einblenden](#) / [alle ausblenden](#))

- Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Evangelischen Jugend München
- Vorname (teilnehmende Person)
- Nachname (teilnehmende Person)
- Geburtsdatum (teilnehmende Person)
- Straße (teilnehmende Person)
- Postleitzahl (teilnehmenden Person)
- Wohnort (teilnehmende Person)
- Telefonnummer (teilnehmende Person)
- Emailadresse für diesen Vorgang
- Im Folgenden bitten wir Sie die sorgeberechtigte(n) Person(en) - bei Volljährigen den Notfallkontakt - anzugeben. Sollte nur eine Person das sorgeberechtigt sein, diese auf Position 1 eintragen und das weitere Feld frei lassen.

Elemente abwählen, die nicht mitgedruckt werden sollen.

z.B. Infoblöcke oder Platzhalter (für sparsamen Papiereinsatz)

Daten auslesen

PDF export - Möglichkeit 3

Antworten (als Liste) für "Gesundheitsbogen Test" [2 Antworten]

[zurück zum Formular](#)

[Druckansicht anzeigen](#)

► Anzeigeeinstellungen

Anwort für "Gesundheitsbogen Test" vom 03.05.2023 15:15 Uhr von Lorenz Schuster (Admin) [11854] [Details anzeigen](#)

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Evangelischen Jugend München

Vorname (teilnehmende Person)	Heini
Nachname (teilnehmende Person)	Heinerchen
Geburtsdatum (teilnehmende Person)	01.01.1990
Straße (teilnehmende Person)	Willmit Straße 99
Postleitzahl (teilnehmenden Person)	80333
Wohnort (teilnehmende Person)	München
Telefonnummer (teilnehmende Person)	01774720246
Emailadresse für diesen Vorgang	ejm-oeffentlichkeitsarbeit@elkb.de

Im Folgenden bitten wir Sie die sorgeberechtigte(n) Person(en) - bei Volljährigen den Notfallkontakt - anzugeben. Sollte nur eine Person das sorgeberechtigt sein, diese auf Position 1 eintragen und das weitere Feld frei lassen.

Sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt

Geschlecht sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt	<input type="radio"/> weiblich	<input checked="" type="radio"/> männlich	<input type="radio"/> divers
Vor- und Nachname (sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt)	Heino Heinerchen		
Straße und Hausnummer (sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt)	Willmit Straße 99		
Postleitzahl und Ort (sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt)	80333 München		

[Ansicht drucken](#) [Druckansicht schließen](#) Jedes Element auf einer neuen Seiten anzeigen

► Anzeigeeinstellungen

Anwort für "Gesundheitsbogen Test" vom 03.05.2023 15:15 Uhr von Lorenz Schuster (Admin) [11854]

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Evangelischen Jugend München

Vorname (teilnehmende Person)	Heini
Nachname (teilnehmende Person)	Heinerchen
Geburtsdatum (teilnehmende Person)	01.01.1990
Straße (teilnehmende Person)	Willmit Straße 99
Postleitzahl (teilnehmenden Person)	80333
Wohnort (teilnehmende Person)	München
Telefonnummer (teilnehmende Person)	01774720246
Emailadresse für diesen Vorgang	ejm-oeffentlichkeitsarbeit@elkb.de

Im Folgenden bitten wir Sie die sorgeberechtigte(n) Person(en) - bei Volljährigen den Notfallkontakt - anzugeben. Sollte nur eine Person das sorgeberechtigt sein, diese auf Position 1 eintragen und das weitere Feld frei lassen.

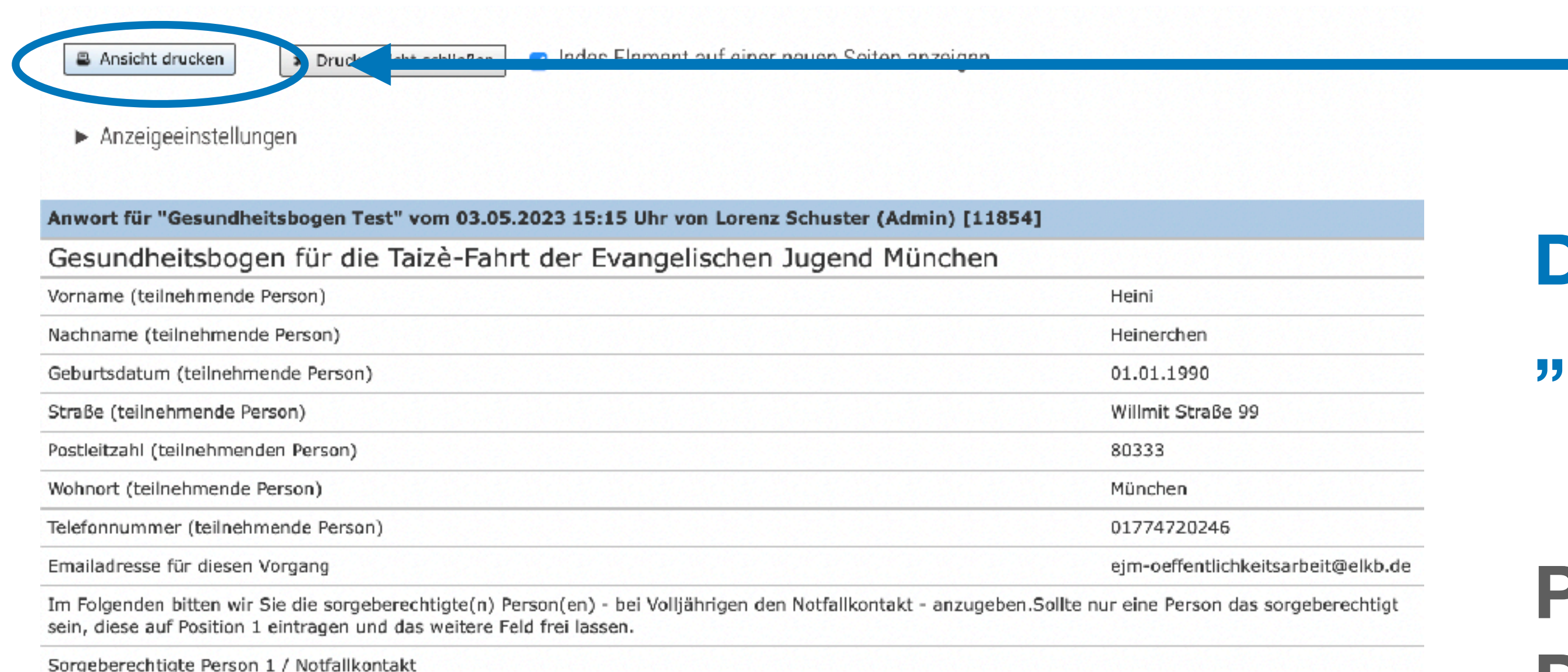
Sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt

Elemente abwählen, die nicht mitgedruckt werden sollen.

z.B. Infoblöcke oder Platzhalter (für sparsamen Papiereinsatz)

Daten auslesen

PDF export - Möglichkeit 3



Ansicht drucken | Drucken | Jedes Element auf einer neuen Seite anzeigen

► Anzeigeeinstellungen

Anwort für "Gesundheitsbogen Test" vom 03.05.2023 15:15 Uhr von Lorenz Schuster (Admin) [11854]

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Evangelischen Jugend München

Vorname (teilnehmende Person)	Heini
Nachname (teilnehmende Person)	Heinerchen
Geburtsdatum (teilnehmende Person)	01.01.1990
Straße (teilnehmende Person)	Willmit Straße 99
Postleitzahl (teilnehmenden Person)	80333
Wohnort (teilnehmende Person)	München
Telefonnummer (teilnehmende Person)	01774720246
Emailadresse für diesen Vorgang	ejm-oeffentlichkeitsarbeit@elkb.de

Im Folgenden bitten wir Sie die sorgeberechtigte(n) Person(en) - bei Volljährigen den Notfallkontakt - anzugeben. Sollte nur eine Person das sorgeberechtigt sein, diese auf Position 1 eintragen und das weitere Feld frei lassen.

Sorgeberechtigte Person 1 / Notfallkontakt

Als PDF speichern

ODER DRUCKEN

**Drucken - im Druckdialog
„beidseitig“ einstellen**



**Pro Gesundheitsbogen ein
Din-A4-Blatt**

**Vorsicht: Wenn die Bögen länger als 2
Seiten werden (kommt nur vor wenn bei
„sonstiges“ Romane verfasst werden)**

Bogen löschen

Wenn man die Seite nicht mehr haben möchte

Schritt 1

Inhalt ändern | Diese Version der Seite ist ONLINE! | Seite Offline stellen | Infos

Neue Seite
Rechte ändern
Grunddaten
Seite löschen

EVANGELISCHE JUGEND
IN MÜNCHEN –
VERANSTALTUNGSPORTAL

POWERED BY
EVANGELISCHE JUGEND
MÜNCHEN
> ZUR EJM-STARTSEITE

STARTSEITE > FÜR ANBIETER:INNEN > GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > ZU GESUNDHEITS & FEEDBACKBÖGEN > EJM ÖFFENTLICHKEITSARBEIT > GESUNDHEITSBÖGEN > TESTGESUNDHEITSBOGEN

Schritt 2

Formular/Umfrage & Grunddaten ändern

Gesundheitsbogen für die Taizè-Fahrt der Evangelischen Jugend München

Vorname (teilnehmende Person)

Offene Fragen

Feedback



<https://www.ejm-anmeldung.de/website/de/ea/fuer-anbieter-innen/gesundheitsboegen/zu-den-boegen/ejm-oeffentlichkeitsarbeit/feedbackboegen/feedback-gesundheits-u-feedbackbogenschulung>

Verschlüsselungen auf dem Rechner

Ordner auf Computer verschlüsseln

Windows

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Datei oder den Ordner gedrückt (oder halten Sie diese gedrückt), und wählen Sie dann Eigenschaften aus. Wählen Sie die Schaltfläche Erweitert und dann das Kontrollkästchen Inhalt verschlüsseln, um Daten zu schützen aus.

Ordner auf Computer verschlüsseln

Teams

One Note Notizbuch anlegen

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Namen des Notizbuchabschnitts, den Sie schützen möchten, und wählen Sie dann Kennwortschutz > Kennwort hinzufügen aus. Geben Sie im Fenster Kennwortschutz im Feld Kennwort eingeben das gewünschte Kennwort ein.

Ordner auf Computer verschlüsseln

Mac

Wie können Sie Ordner auf Ihrem Mac mit einem Passwort schützen?

1. Erstellen Sie einen Ordner. Kopieren Sie die gewünschten Dateien hinein.
2. Öffnen Sie das „Festplatten-Dienstprogramm“. Dieses befindet sich im „Finder“ unter „Programme“ in „Dienstprogramme“.
3. Gehen Sie unter Ablage auf „Neues Image“ und dann auf „Image von Ordnern“.
4. Wählen Sie die Verschlüsselung und den Speicherort. Jetzt können Sie das Passwort festlegen.
5. Die Datei wird automatisch mit der Dateiendung .dmg am gewünschten Ort abgelegt. Löschen Sie den Originalordner, indem Sie diesen in den Papierkorb ziehen. Immer wenn Sie jetzt die Datei öffnen wollen, werden Sie um die Eingabe Ihres Passwortes gebeten.

Quelle: <https://www.computerbild.de/artikel/cb-Tipps-Software-Mac-Ordner-mit-Passwort-schuetzen-31511211.html>